UCHWAŁA NR XVIII … /2025
RADY MIEJSKIEJ W SUPRAŚLU
z dnia 28 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), w związku z art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 poz. 1338) - Rada Miejska w Supraślu uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Supraśla.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady

Sylwia Małgorzata
Ostaszewska-Abramowicz

BURMISTRZ
dr Radosław Dobrowolski

Z up. Burmistrza
Ewa Worobiej
SKARBNIK

Z up. BURMISTRZA
Mariusz Żukowski
SEKRETARZ GMINY

GŁÓWNY SPECJALISTA
Liliza Brajczewska

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Anna Nazarewicz

Załącznik
do uchwały Nr XVIII.... /2025
Rady Miejskiej w Supraślu
z dnia 28 listopada 2025 r.

Program współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.

I
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Programie mowa jest o:
1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
2) **Gminie** - należy rozumieć Gminę Supraśl,
3) **organizacji** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy,
4) **Programie** - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
5) **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Supraśla.

II
Zakres przedmiotowy Programu

§ 2. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zdań gminy określonych w art. 4 ust.1 ustawy oraz :
1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawie,
2) konsultacje społeczne w sprawach zastrzeżonych ustawowo i innych w zakresie pożytku publicznego,
3) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych,
4) promocja Gminy Supraśl jako Gminy otwartej na inicjatywy społeczności lokalnych.

III
Cele Programu

§ 3.1. Celem Programu jest rozwój lokalny poprzez aktywizację społeczności lokalnej we współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program współpracy Gminy z organizacjami w 2026 r. ma na celu:
1) kształtowanie środowiska lokalnego poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami,
2) stałą identyfikację funkcjonujących w gminie organizacji pod względem rodzaju i kierunków ich działalności,
3) wspieranie integracji podmiotów pozarządowych i samorządowych realizujących wspólne cele,
4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje w oparciu o wszystkie grupy wiekowe: seniorów, dorosłych, młodzież i dzieci,
5) współpracę w zakresie pozyskiwania środków z Unii Europejskiej oraz innych środków pomocowych w zakresie prawem przewidzianym,
6) promowanie aktywności społecznej, w tym działań woluntarystycznych.

IV
Zasady Współpracy

§ 4.1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opierać się będzie na podstawie przepisu art. 5 ust. 3 ustawy, który określa zasady regulujące współpracę w procesie realizacji zadań publicznych :

1) zasada pomocniczości – w myśl której Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami a organizacje realizują, uzgodnione wcześniej priorytetowe zadania publiczne, służące zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy,
2) zasada suwerenności stron - polega na instytucjonalnej niezależności organizacji pozarządowych od organów administracji publicznej. Gmina respektując odrębność wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych. Istotną konsekwencją stosowania zasady suwerenności jest zagwarantowanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określonej autonomii w sposobie realizacji zadań publicznych,
3) zasada partnerstwa - opiera się na relacji wspólnego zaufania, a także informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań. Zasada równoprawnego partnerstwa umożliwia włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania Gminy, a także konstytuuje inicjatywę dla rozwoju lokalnej społeczności,
4) zasada efektywności - Gmina, kierując się zasadą efektywności przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Przekazuje podmiotom programu realizację zadań własnych, udzielając dotacji na ich realizację a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób gospodarny, profesjonalny i terminowy,
5) zasada uczciwej konkurencji - pozwala na udział w otwartych konkursach ofert wszystkim organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego. Kryteria ocen są identyczne dla wszystkich podmiotów, a realizatorami zadań zostają organizacje pozarządowe, które uzyskają najwyższe oceny oraz akceptację,
6) zasada jawności - urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach, środkach finansowych przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań publicznych oraz kryteriach i sposobie oceny projektów.
2. Stosowanie powyższych zasad przez podmioty programu jest gwarantem jakości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

V
Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Obszar współpracy Gminy oraz organizacji obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności w niżej wymienionych obszarach :
1) w zakresie dialogu społecznego, poprawy infrastruktury organizacji i usprawniania form współpracy z organizacjami pozarządowymi:
a) prowadzenie na stronie internetowej Gminy serwisu informacyjnego dla organizacji pozarządowych,
b) prowadzenie listy przedstawicieli organizacji pozarządowych zgłaszanych do komisji konkursowych w konkursach na realizację zadań publicznych,
c) udostępnianie organizacjom pomieszczeń na organizację spotkań otwartych dotyczących zadań publicznych realizowanych przez organizacje - warunki udostępniania ustalane będą pomiędzy organizacją a administratorem budynków, tj. budynku Urzędu Miejskiego w Supraślu, Centrum Kultury i Rekreacji w Supraślu oraz budynków placówek oświatowych,

dla których organem prowadzącym jest Gmina Supraśl,
d) dofinansowanie wkładu własnego do projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych.
2) w zakresie polityki społecznej, pomocy społecznej i wspierania rodziny:
a) realizacja celów Narodowego Programu Zdrowia,
b) podejmowanie działań w zakresie zapobiegania narkomanii,
c) promowanie działalności, prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych oraz innych placówek dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, w tym z problemem alkoholowym,
d) propagowanie, prowadzenie zajęć profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka,
e) promowanie trzeźwego stylu życia połączone z działaniami pomocowymi skierowanymi do osób i rodzin z problemem alkoholowym,
f) promowanie działań zmierzających do prowadzenia zajęć edukacyjnych dla rodziców i wychowawców w zakresie obejmującym w szczególności domową profilaktykę zachowań ryzykownych,
g) promowanie działań w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej oraz przeciwdziałania krzywdzeniu dzieci,
h) prowadzenie działań profilaktycznych o charakterze informacyjno - edukacyjnym w zakresie problemów alkoholowych i problemów przemocy w szkole i rodzinie,
i) podejmowanie działań w zakresie wsparcia rodzin doświadczających bezradności w sprawach opiekuńczych i wychowawczych,
j) rozwój pomocy środowiskowej dla osób niepełnosprawnych, przewlekle somatycznie i psychicznie chorych,
k) promowanie innowacyjnych rozwiązań opieki nad osobami niepełnosprawnymi,
l) podejmowanie działań na rzecz rozwoju i aktywizacji społeczności lokalnych Gminy,
ł) promowanie rozwiązań prowadzących do zwalczania wszelkich form dyskryminacji i nierówności w stosunku do rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi, w tym ze znaczącą niepełnosprawnością,
m) promowanie działań w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
n) polityka senioralna – podejmowanie działań związanych z poprawą i utrzymaniem poziomu jakości życia i statusu społecznego osób starszych, poprawę bezpieczeństwa seniorów, zapewnienie możliwości uczestnictwa w kulturze i życiu społecznym miasta, umożliwienie prowadzenia aktywnego i niezależnego życia, integracja między pokoleniami, kształtowanie pozytywnego obrazu starości w świadomości społecznej oraz wsparcie zdrowotne,
o) współpraca z Bankiem Żywności.
3) w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej i współdziałania z organizacjami kombatanckimi oraz osobami represjonowanymi:
a) podejmowanie działań w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej oraz zabytkami,
b) wspólne organizowanie uroczystości okolicznościowych odbywających się pod patronatem Burmistrza przy współudziale środowisk kombatanckich, organizacji i związków byłych żołnierzy, a także harcerstwa i organizacji młodzieżowych,
c) integrowanie środowisk kombatanckich oraz organizacji związków byłych żołnierzy;
d) udział w wydarzeniach i uroczystościach organizowanych przez środowiska wojskowe, kombatanckie i harcerskie oraz współudział w organizacji tych uroczystości,
e) współudział w organizacji obchodów najważniejszych świąt narodowych, w tym uroczystości kościelnych,
f) pomoc przy przygotowaniu istotnych dla Gminy wydawnictw organizacji pozarządowych i związków wyznaniowych.
4) w zakresie kultury:
a) promowanie działań zmierzających do realizacji przedsięwzięć kulturalnych: festiwali, przeglądów i innych działań oraz projektów służących rozbudzaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy,
b) promocja działań i dokonań lokalnych twórców,

c) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
d) promowanie, realizacja działań utrwalających tożsamość kulturową Gminy, podtrzymujących tradycje narodowe i lokalne,
e) wspieranie działań z zakresu promocji kulturalnej Gminy w kraju i za granicą,
f) promowanie działań zmierzających do zwiększenia atrakcyjności turystycznej Gminy,

5) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:
a) promocja i realizacja programów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym,
b) podejmowanie działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa na drogach oraz przy akwenach wodnych,
c) współpraca w zakresie zapobiegania, przeciwdziałania i usuwania skutków nadzwyczajnych zagrożeń,

6) w zakresie ochrony środowiska:
a) prowadzenie edukacji ekologicznej i propagowanie działań proekologicznych,
b) prowadzenie działań związanych z urządzaniem terenów zieleni,
c) prowadzenie działań na rzecz ograniczenia populacji zwierząt bezdomnych na terenie gminy,
d) współpraca przy opracowaniu projektów i budowie ścieżek edukacyjnych i rowerowych,

7) w zakresie edukacji:
a) wspieranie działań artystycznych dzieci i młodzieży,
b) promowanie działań ukazujących wiedzę i umiejętności dzieci młodzieży w różnych dziedzinach,
c) prowadzenie działań związanych z upowszechnianiem aktywnego wypoczynku letniego i zimowego,
d) wspieranie działań na rzecz podnoszenia kwalifikacji kadry pedagogicznej,
e) promowanie działań w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym wśród dzieci i młodzieży oraz propagowanie zdrowego stylu życia,
f) realizowanie programów dotyczących wychowania patriotycznego,
g) wspieranie realizacji programów rozwijających zainteresowanie dzieci i młodzieży wykraczające poza program szkolny,
h) wspieranie rozwoju osobistego i społecznego dzieci i młodzieży oraz promowanie działań w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym przez psychologa w szkołach i przedszkolach.

8) w zakresie kultury fizycznej i sportu:
a) zapewnienie właściwych warunków do rozwoju kultury fizycznej- utrzymanie infrastruktury sportowej niezbędnej do realizacji zadań publicznych realizowanych przez gminne kluby sportowe,
b) udział i organizacja imprez, zawodów, zajęć sportowych wśród mieszkańców Gminy Supraśl oraz członków klubów sportowych,
c) prowadzenie działań na rzecz organizacji i promocji imprez sportowych i sportowo - rekreacyjnych, w tym również zajęć sportowych dla osób niepełnosprawnych,
d) promocja Gminy poprzez sport: promocja osiągnięć sportowych, promocja działań trenerów oraz sportowców osiągających wysokie i wybitne wyniki we współzawodnictwie sportowym w serwisach internetowych Gminy,
d) prowadzenie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na akwenach wodnych,
e) poprawienie warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych.

9) w zakresie zarządzania kryzysowego:

a) współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne oraz realizujące zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
b) usprawnienie systemu pomocy przy różnego rodzaju zdarzeniach, klęskach żywiołowych, wypadkach i pożarach.
10) w zakresie wspomagania rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości:
a) działalność promocyjna, informacyjna, poligraficzna i inna.
2. Jako priorytetowe ustala się zadania publiczne z zakresu kultury fizycznej, sportu i rekreacji oraz profilaktyki w zakresie problemów alkoholowych.

VI
Sposoby realizacji Programu.

§ 6. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowany jest z udziałem niżej wymienionych podmiotów, zgodnie z zakresem przynależnych im kompetencji:
1) Rada Miejska w Supraślu w zakresie:
a) określenia kierunków rozwoju i realizacji lokalnej polityki wspierania aktywności organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
b) tworzenia warunków rozwoju współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi,
c) utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami, a organizacjami pozarządowymi, realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji,
d) uchwalania rocznego programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi.
2) Burmistrz Supraśla, za pośrednictwem komórek merytorycznych Urzędu Miejskiego w Supraślu w zakresie:
a) przygotowania rocznego programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi,
b) zapewnienia środków finansowych na realizację celów programu,
c) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
d) zawierania umów o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego oraz udzielania dotacji w ramach przewidzianych środków.
3) Organizacje pozarządowe, w zakresie:
a) przystępowania do otwartych konkursów ofert oraz składania ofert w innym trybie, zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w tym składania ofert na realizację zadań publicznych z własnej inicjatywy,
b) realizacji zadań publicznych wspieranych lub powierzanych zgodnie z warunkami umów zawartych z Gminą,
c) prawidłowego wykorzystania i rozliczania środków otrzymanych na realizację zadania,
d) inicjowania działań pozafinansowych w sferze zadań pożytku publicznego,
e) inicjowania nowych zakresów i form współpracy organizacji pozarządowych w realizacji zadań własnych Gminy.

VII.
Finansowe i pozafinansowe formy współpracy

§ 7.1. Finansowe formy współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonania zadań publicznych wraz
z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Zlecenie następuje

w drodze przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu lub w procedurze określonej w art. 19a ustawy.
2. Organizacja, po otrzymaniu środków publicznych z budżetu Gminy, jest zobowiązana do zamieszczania na swoich materiałach informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.
3. Pozafinansowe formy współpracy to:
1) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w komisjach konkursowych Gminy rozdzielających środki finansowe na wspieranie lub powierzanie zadań publicznych przez samorząd lokalny, na zasadach określonych w ustawie,
2) wzajemna wymiana informacji w zakresie kierunków działania i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
3) udzielanie pomocy przy organizacji spotkań otwartych, których tematyka dotyczy zagadnień zawartych w Programie,
4) udzielanie listów rekomendacyjnych,
5) współpraca w nawiązywaniu kontaktów krajowych i zagranicznych,
6) obejmowanie przedsięwzięć patronatem Burmistrza,
7) umożliwienie korzystania z infrastruktury technicznej i merytorycznej Centrum Kultury i Rekreacji,
8) współpraca przy organizacji konkursów i olimpiad z wiedzy na różnych poziomach - gminnym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
9) konsultacja z podmiotami,
10) wymiana doświadczeń poprzez współorganizowanie seminarium i konferencji,
11) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
12) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
13) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz. 198),
14) wynajem gminnych środków transportu.

VIII
Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 8.1. Planowane środki finansowe na finansowanie realizacji Programu wynoszą **50.000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 0/100)
2. W trakcie roku kalendarzowego, w przypadku pojawienia się możliwości przeznaczenia środków przeznaczonych na realizację programu zostaną wprowadzone odpowiednie zmiany do programu.

IX
Ocena realizacji programu

§ 9.1. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi Supraśla i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
2. W rocznym sprawozdaniu z realizacji Programu Burmistrz Supraśla przedstawia stan współpracy organizacji z Gminą oraz dokonuje oceny wniosków i propozycji wypływających z tej współpracy.
3. Burmistrz Supraśla złoży Radzie Miejskiej w Supraślu sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja 2027 r.
4. Do oceny realizacji programu stosowane są następujące wskaźniki:
1) struktura i liczba organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Supraśl,
2) liczba oraz zakresy ogłaszanych konkursów na realizację zadań publicznych w 2026 r,
3) liczba złożonych ofert i podpisanych umów w związku z ogłoszonymi konkursami,

4) liczba złożonych ofert oraz podpisanych umów w związku z art.19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
5) wykonanie planu dotacji, w odniesieniu do organizacji pozarządowych, za rok 2026 na podstawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy,
6) liczba oraz przedmiot przeprowadzonych szkoleń, warsztatów, konsultacji, porad i instruktaży dla organizacji pozarządowych.
5. Sprawozdanie z realizacji Programu podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Supraśl
w Biuletynie Informacji Publicznej.

X
Tryb powoływania i zasady Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 10. 1. Burmistrz ogłaszając otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Każda działająca na terenie Gminy Organizacja ma prawo zgłoszenia jednego przedstawiciela do udziału w pracach komisji konkursowych.
3. Burmistrz może powołać do kilku konkursów komisję w tym samym składzie osobowym.
4. Obsługę organizacyjną komisji zapewnia Burmistrz.
5. Posiedzenia zwołuje i prowadzi Przewodniczący, w przypadku jego nieobecności członek Komisji upoważniony przez Przewodniczącego.
6. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.
7. Brak przedstawiciela organizacji pozarządowych nie wstrzymuje prac komisji.
8. Komisja podejmuje decyzję większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów „za" lub „przeciw" głos decydujący ma Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Członek Komisji upoważniony przez Przewodniczącego.

XI
Przebieg konsultacji Programu

§ 11. Tworzenie Programu miało następujący przebieg:
1. W dniu 7 listopada 2025 r. zostało przyjęte Zarządzenie Nr 0050.1.89.2025 r. Burmistrza Supraśla w sprawie przyjęcia projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 oraz przeprowadzenia konsultacji.
2. W dniu 8 listopada 2025 r. rozpoczęto konsultacje poprzez umieszczenie projektu uchwały na stronie www.suprasl.pl , w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Supraślu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Supraślu. Do dnia 21 listopada 2025 r. organizacje mogły wnosić drogą pisemną lub elektroniczną swoje uwagi do programu. W wyznaczonym terminie nie wpłynęła żadna uwaga.

XII
Postanowienia końcowe

§ 12. Okres realizacji Programu obejmuje rok kalendarzowy 2026.